

УДК 001.891-895+004.01+004.043+004.62+004.912+006.85+006.89



С.В. Дроков,
Всероссийский научно-исследовательский институт
документоведения и архивного дела

ДАННЫЕ ДОКУМЕНТИРОВАННЫХ СФЕР ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ И ИХ ПОВТОРНОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ

Рассматриваются задачи повторного использования данных документированных сфер деятельности организации. На примере мирового опыта выявлено назначение оборота данных, призванного стимулировать экономический рост, инновации, повышение прозрачности информации о политике, расходах и административной эффективности управления. Установлены принципиальные вопросы о том, кто и как должен распоряжаться данными, описывать и создавать систему управления ими, «цифровые профили» документированных сфер деятельности и их взаимоотношений. Раскрыта асимметрия публикации данных государственными органами «без описания, без схем, с пустыми файлами данных или иными особенностями», с новейшими компетенциями «управления», «координации», «хранения», «обработки и использования» того, что отсутствует или характеризуется «плохими данными». Рассмотрены характеристики квалификаций по использованию современных технологий и организационных мероприятий для кардинального повышения производительности, ценности записанной информации и носителей, которые расцениваются как единое целое, и составляют актив, подтверждающий реализацию работ и услуг организации. Представлена адаптивная модель данных объектов документированной информации (документации) Экспертной комиссии организации, включающая сегменты эстимейта рекомбинации кортежа данных, позволяющих произвести не только стоимостную оценку информационных ресурсов документального фонда, но и рисков в отношении единоличного исполнительного органа организации (директора, генерального директора). Описан процесс поиска и дескрипции структурированных данных, взаимосвязанный с анализом информационных ресурсов документального фонда организации для их последующей квантификации.

Ключевые слова: актив, данные, документальный фонд, плохие данные, повторное использование данных, стоимость данных, цифровая трансформация.

The article deals with the problem of documented areas' re-use of organization activity. The purpose of data turnover, designed to stimulate economic growth, innovation, increase of transparency about policies, costs and administrative efficiency of management is revealed on the world experience. The fundamental questions of who and how one should dispose of data, describe and create a system of management, "digital profiles" of documented areas of activity and their relationships are established. The asymmetry of publication of the data by state bodies "without description, schemes, with empty data files or other features", with the latest competencies of "management", "coordination", "storage", "processing and use" of what is essentially absent, or characterized by "bad data" is disclosed in the article. The author analyses the characteristics of qualifications for use of modern technologies and organizational measures for dramatically improvement of productivity, value of recorded information and media, which are regarded as a whole, and constitute an asset, that confirms implementation of the work and the organization's services. There is presentation of an adaptive model of these objects of documented information (documentation) of the organization's Expert Committee, including segments of estimate of data tuple recombination, allowing to make not only the cost assessment of information resources of

documen
General I
tured dat
fund for t
Key word

Феде
регулир
формац
формац
вое гос
шие в
«Цифр
рации»
нию пр
ки и х
текст,
и про
«созд
органи
стве д
или ча
вовых
тельн

Уст
разра
прият
данн
годы
это
реал
дохо
сти
дейс
прод
экон
това
зова
зую
мик
госу
ющ
Е
тре
Евр

documentary fund, but also the risks in relation to the sole Executive body of the organization (Director, General Director) in the given article. It also describes the process of search and description of structured data, interrelated with the analysis of information resources of the organization's documentary fund for their subsequent quantification.

Key words: asset, data, documentary fund, bad data, data re-use, data cost, digital transformation.

Федеральные проекты «Нормативное регулирование цифровой среды», «Информационная инфраструктура», «Информационная безопасность» и «Цифровое государственное управление», вошедшие в паспорт национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» [8], установили задачи по созданию правовых условий для сбора, обработки и хранения данных, описывающих контекст, содержание, структуру документов и процессов управления ими во времени, «созданных, полученных и сохраняемых организацией или частным лицом в качестве доказательства и актива организации или частного лица для подтверждения правовых обязательств или определенной деятельности» [1].

Успешный мировой опыт [16–20] по разработке политической среды, «благоприятной для цепочки создания стоимости данных», выявил прямые и косвенные выгоды их применения: «Прямые выгоды – это монетизированные выгоды, которые реализуются в рыночных операциях в виде доходов и валовой добавленной стоимости (ВДС), количества рабочих мест, действовавших в производстве услуги или продукта, и экономии затрат. К косвенным экономическим выгодам относятся новые товары и услуги, экономия времени пользователей прикладных программ, использующих открытые данные, рост экономики знаний, повышение эффективности государственных услуг и рост соответствующих рынков» [15].

В реализуемом в 2019 году пересмотре известной директивы 2013/37/EU Европейского Парламента и Совета о по-

вторном использовании информации государственного сектора [12] раскрываются политические и экономические призвания оборота данных:

- стимулировать экономический рост, инновации и помогать решать различные социальные проблемы, например, в сфере здравоохранения или общественного транспорта;
- привести к большей прозрачности – открытые общедоступные данные могут улучшить видимость ранее недоступной информации и информировать общественность о политике, государственных расходах и результатах;
- усилить разработку политики на основе фактических данных и повысить эффективность государственного управления;
- быть критически важным активом для развития новых технологий, таких как искусственный интеллект (ИИ), который требует обработки огромного количества высококачественных данных.

Как ожидается, в ЕС-28 общая прямая экономическая ценность информации государственного сектора возрастет с 52 млрд евро в 2018 году до 194 млрд евро в 2030 году.

В «Руководстве по рекомендуемым стандартным лицензиям, наборам данных и взиманию платы за повторное использование документов» 2014 года [11] раскрывается назначение данных, полученных в государственном секторе – сырье для инновационных услуг и продуктов с добавленной стоимостью, которые стимулируют экономику путем создания новых рабочих мест и поощрения инвестиций в секторы, ориентированные на данные. Установлены

пять тематических категорий наборов данных, признанных наиболее востребованными по всему Европейскому Союзу и включающих оценку ожидаемого воздействия в областях:

- 1) инновации и создания бизнеса;
- 2) прозрачности и подотчетности правительства;
- 3) повышение административной эффективности.

Первая категория – геопространственные данные (почтовые индексы, национальные и местные карты – кадастровые, топографические, морские, административные границы и т.д.);

вторая – наблюдение за Землей и окружающей средой (мониторинг погоды, качества земли и воды, потребления энергии, уровней выбросов и т.д.);

третья – транспортные данные (расписания всех видов общественного транспорта на национальном, региональном и местном уровнях, дорожные работы, информация о дорожном движении и т.д.);

четвертая – статистика (национальные, региональные и местные статистические данные по основным демографическим и экономическим показателям, таким как ВВП, возраст, здоровье, безработица, доход, образование);

пятая – организации (реестры, списки зарегистрированных организаций, данные о владельце и управлении, регистрационные идентификаторы, балансы и т.д.).

Зарубежные аналитики предостерегают: часто ошибочно предполагается, что стоимость, создаваемая в использовании данных, образуется главным образом в ИТ-секторе. Действительно, ИТ-специалисты в первую очередь собирают, агрегируют и редактируют данные, однако их дальнейшее повторное использование в рамках цепочки создания стоимости осуществляется работниками, вовсе не относящимися

к ИТ-сектору (например, управление документами, маркетинг и продвижение, обслуживание клиентов и т.п.).

В качестве отечественного примера можно привести заседание Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам в мае 2019 года [4], где рассматривались вопросы исполнения национальной программы «Цифровая экономика»: «... для реализации нацпроекта его кураторам необходимо определиться с принципиальными вопросами о том, кто и как должен распоряжаться данными, описать и создать национальную систему управления ими, “цифровые профили” граждан и компаний и выстроить систему их взаимоотношений, а также зафиксировать базовые понятия и терминологию» [6].

По оценке коллективного доклада 2019 года Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (РАНХиГС) «Государство как платформа: люди и технологии» [2]: «В России... полезных публикуемых данных мало, кроме того, многие данные публикуются в том состоянии, когда ими невозможно должным образом воспользоваться, становясь примером “плохих данных”. Это связано с тем, что часть данных государственные органы передают в открытый доступ по требованию законодательства и по распоряжению правительства, то есть принудительно, и, как результат, данные публикуются без описания, без схем, с пустыми файлами данных или иными особенностями».

В разработанную РАНХиГС модель «Функциональная структура по цифровой трансформации» для «Руководителя по цифровой трансформации (Chief digital (transformation) officer)» и «Руководителя по работе с данными (Chief data officer)» включены такие компетенции, как:

- соглас
- и бюджет
- вой транс
- осущ
- турных п
- венной в
- ции и циф
- орга
- в куриру
- форм
- осущ
- подразде
- и основа
- упр
- и подде
- сов;
- упр
- формир
- хра
- данных
- Одна
- труда у
- выводо
- форма:
- отмеча
- ными
- без сх
- иными
- «упра
- ния»,
- что, по
- ется «
- Не
- ципи
- стрим
- «Спе
- ции
- ности
- Наци
- циал
- ков [
- Ц
- стик
- совр

- согласование различных документов и бюджетов по информатизации и цифровой трансформации;

- осуществление координации структурных подразделений органов государственной власти по цифровой трансформации и цифровому развитию;

- организация управления данными в курируемой сфере;

- формирование центра компетенции;

- осуществление поддержки смежных подразделений необходимыми данными и основанной на их работе аналитикой;

- управление архитектурой данных и поддержание необходимых ИТ-процессов;

- управление и координация процессов формирования исходных данных;

- хранение, обработка и использование данных.

Однако не составляет значительного труда убедиться в асимметрии одного из выводов доклада «Государство как платформа: люди и технологии», справедливо отмечающего публикацию государственными органами данных «без описания, без схем, с пустыми файлами данных или иными особенностями», с компетенциями «управления», «координации», «хранения», «обработки и использования» того, что, по сути, отсутствует, или характеризуется «плохими данными».

Некоторые из перечисленных принципиальных вопросов вошли в мейнстрим профессионального стандарта «Специалист цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации», разрабатываемого Национальной ассоциацией офисных специалистов и административных работников [3; 7; 10].

Целевой объект стандарта – характеристики квалификаций по использованию современных технологий и организаци-

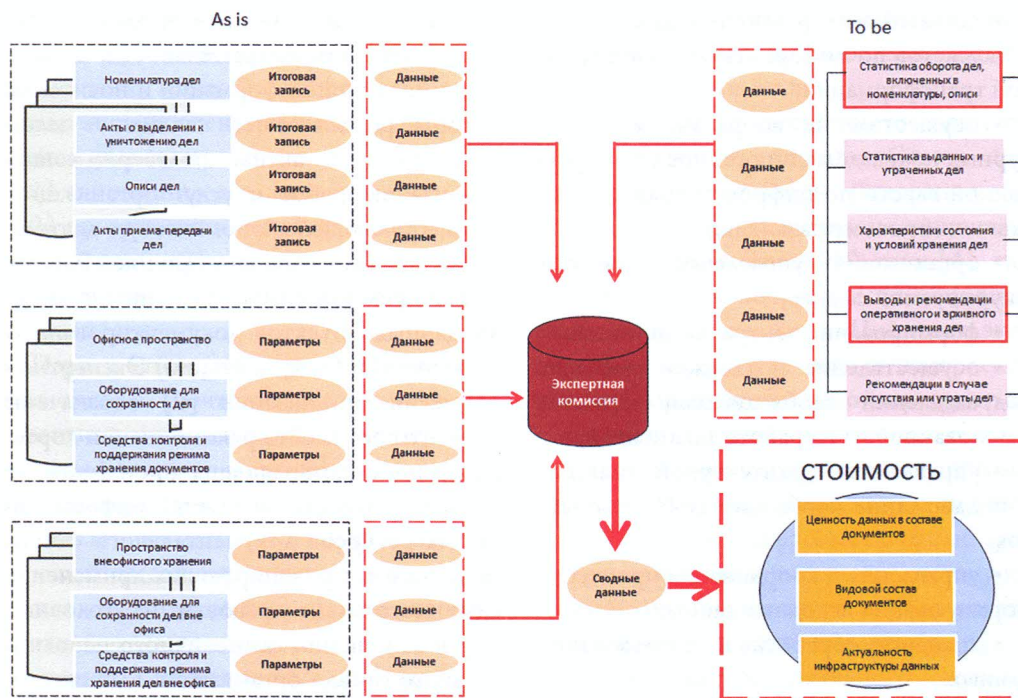
онных мероприятий для кардинального повышения производительности, ценности записанной информации и носителей, которые расцениваются как единое целое, и составляют актив, подтверждающий реализацию работ и услуг организации, осуществляющей экономическую деятельность под налоговой юрисдикцией России.

На представленной адаптивной модели данных объектов документированной информации (документации) Экспертной комиссии организации [9] обозначены сегменты эстимейта рекомбинации кортежа данных, позволяющих произвести не только стоимостную оценку информационных ресурсов документального фонда, но и рисков, провоцирующих применение административно-правовых и уголовных мер в отношении единоличного исполнительного органа организации (директора, генерального директора) (см. рис. 1).

Трудоемкий процесс описания структурированных данных взаимосвязан с анализом информационных ресурсов документального фонда организации для их последующей квантификации по формуле потенциальных затрат, сэкономленных благодаря повторному использованию данных в целях управления, предложенной еще в 2011 году [13; 14] (см. рис. 2).

На первом этапе проводится аудит основных руководящих и нормативно-технических документов, действующих в регулирующей среде. Для этого составляются первичные анкеты информационного обследования с формализованным описанием программно-технических характеристик и информационного взаимодействия автоматизированных систем (далее – АС), комплексов средств автоматизации (далее – КСА) и программно-технических комплексов (далее – ПТК).

На втором этапе обследуются состав и функциональная принадлежность ин-



© С.В. Дроков, 2018

Рис. 1. Модель данных объектов документированной информации (документации) Экспертной комиссии организации

формационных ресурсов на основании внутренних корпоративных регламентов и стандартов, положений о подразделениях и должностных инструкций работников. По результатам составляется сводная таблица информационных взаимосвязей структурированных данных и документального фонда.

Первичная идентификация информационных ресурсов документального фонда и структурированных данных, классификация их пользователей при осуществлении основных деловых процессов, реализуется

по процессам, описанным в организационно-распорядительных и нормативно-методических документах, регламентирующих деятельность владельца ресурса, с учетом обеспечения потребностей стейкхолдеров.

На *третьем этапе* разрабатывается перечень информационных ресурсов документального фонда организации, включающих виды документов и их данные, относящиеся к разным системам документации (управленческая, научно-техническая – конструкторская, программная, документы автоматизированных систем – и т.д.).

$$\text{Benefit/Cost} = \frac{\text{Agency \& Users Savings} + \text{Increased Returns to expenditure on PSI production}}{\text{Agency \& Users Costs}}$$

Рис. 2 Формула оценки затрат и выгод (John Houghton)

Четвертый стейкхолдер – это пользователи документов, которые используют их для принятия решений. Классический анализ и ведомственные действующие инструкции о ее инструкции.

Итоги чеченских реформированных ресурсов документов создают и разработки совершенствования информации отдельных документов (стандарты и технологии) и составляется состав деятельности.

Акселерация акцептования мационных практических устойчивых структуры организационной теоретической процесса безотказной и внутренней.

В системе да присущий конструкторский сбор, программная инфраструктура, обеспечивающая системную работу и алгоритмы новых решений.

Четвертый этап посвящен классификации стейкхолдеров информационных ресурсов документального фонда с целью удовлетворения и долговременного прогнозирования их потребностей в ресурсах организации. Классификация проводится на основании анализа руководящих межотраслевых и ведомственных нормативных документов, действующих в системе организации, положений о ее подразделениях, должностных инструкций работников подразделений.

Итоги четырех этапов описания структурированных данных информационных ресурсов документального фонда организации создают институциональные условия для разработки акселерационной программы по совершенствованию организации управления информационными ресурсами, а также отдельных деловых процессов и регламентов (стандартов). Выбор концептуальных и технологических решений при этом задается составом ключевых (критических) для деятельности организации ресурсов.

Акселерационная программа позволяет акцептовать состав и виды ключевых информационных ресурсов, задать построение для практической реализации безопасной, отказоустойчивой, управляемой инфраструктуры структурированных данных информационных ресурсов документального фонда организации, наиболее полно соответствующей текущим и перспективным деловым процессам, дееспособным к адекватному безотказному доступу к данным внешних и внутренних потребителей (клиентов).

В системе менеджмента организации всегда присутствует замкнутый информационный контур, который вместе со средствами сбора, передачи, обработки и хранения информации, а также с персоналом, осуществляющим эти действия, образует информационную систему. Важнейшая функция этой системы – исполнение процедур по обработке информации с помощью заданных алгоритмов и программ, формирование на основе полученных сведений управленческих решений, фиксируемых набором структури-

рованных данных, размещенных в конструкционной сетке шаблона документа.

Поэтому в проект профессионального стандарта «Специалист цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации» включены следующие трудовые функции:

- В/01.6 Разработка методики организации структурированных данных и метаданных;
 - В/03.6 Разработка организационных мероприятий по правопреемственности структурированных данных и метаданных;
 - В/04.6 Определение требований к информационным системам, обеспечивающим сохранность и защиту цифрового контента организации;
 - В/05.6 Разработка мероприятий по обеспечению устойчивого доступа к информационным системам;
 - В/06.6 Администрирование цифрового контента организации;
 - В/09.6 Методическое руководство процессом цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации;
 - В/11.6 Проведение аналитической работы по результатам цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации;
 - С/07.7 Разработка и внедрение стратегии цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации;
 - С/08.7 Разработка системы аналитики цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации.
- Имплементация мирового опыта в практику повторного использования данных документированных сфер деятельности организаций сопряжена с задачами отработки механизмов повышения качества процессов сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения и уничтожения государственных данных, включая их систематизацию и гармонизацию, определенными распоряжением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2019 года № 1189-р [5].

Литература и источники

1. ГОСТ Р ИСО 30300-2015. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Информация и документация. Системы управления документами. Основные положения и словарь. М.: Стандартинформ, 2019.
2. Государство как платформа: люди и технологии: доклад под ред. М.С. Шклярчук. М.: РАНХиГС, 2019. С. 17–18 [Электронный ресурс]. – URL: <https://www.ranepa.ru/images/docs/cdto-hspa/21-03-2019-doklad-shklyaruk.pdf> (дата обращения: 17.06.2019).
3. Дроков С.В., Хлюснева А.П. О характеристиках квалификации (профессиональном стандарте), необходимой для осуществления кардинального повышения производительности и ценности документированных сфер деятельности организаций в рамках цифровой экономики // Вестник ВНИИДАД. 2019. № 1. С. 57–71.
4. Заседание Совета по стратегическому развитию и национальным проектам, 8 мая 2019 года [Электронный ресурс]. – URL: <http://kremlin.ru/events/president/news/60485> (дата обращения: 17.06.2019).
5. Концепция создания и функционирования национальной системы управления данными: утв. распоряжением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2019 года № 1189-р [Электронный ресурс]. – URL: <http://static.government.ru/media/files/jYh27VIwiZs44qa0IXJlZCa3uu7qqLzl.pdf> (дата обращения: 17.06.2019).
6. Крючкова Е., Сапожков О. Цифровая экономика не загружается. Самый современный нацпроект пока не вписывается в электронный учет / Газета Коммерсантъ. 2019. 8 мая. № 79. URL: https://www.kommersant.ru/doc/3965481?utm_source=yxnews&utm_medium=desktop (дата обращения: 17.06.2019).
7. Николаев К. Минтруд: в России появятся специалисты по электронной документации / Вечерняя Москва. 2019. 28 января. [Электронный ресурс]. – URL: <https://vm.ru/news/584506.html> (дата обращения: 17.06.2019).
8. Паспорт национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»: утв. протоколом Президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24 декабря 2018 года № 16 [Электронный ресурс]. – URL: <http://static.government.ru/media/files/urKHm0gTPPnzJlaKw3M5cNLo6gczMkPF.pdf> (дата обращения: 17.06.2019).
9. Примерное положение об экспертной комиссии организации: утв. приказом Федерального архивного агентства от 11 апреля 2018 года № 43.
10. Топилин М.А. В России появятся специалисты по переводу документооборота в электронный формат // ТАСС [Электронный ресурс]. – URL: <https://tass.ru/obschestvo/6050947> (дата обращения: 17.06.2019).
11. Commission notice – Guidelines on recommended standard licences, datasets and charging for the reuse of documents 2014/C 240/01 [Digital resource]. – URL: https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=uriserv:OJ.C_.2014.240.01.0001.01.ENG (accessed 17.06.2019).
12. Directive 2013/37/EU of the European Parliament and of the Council of 26 June 2013 amending Directive 2003/98/EC on the re-use of public sector information [Digital resource]. – URL: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/HTML/?uri=CELEX:32013L0037&from=FR> (accessed 17.06.2019).
13. Houghton J. Costs and Benefits of Data Provision. Report to the Australian National Data Service. Centre for Strategic Economic Studies, Victoria University: September 2011. [Digital resource]. – URL: https://www.andis.org.au/_data/assets/pdf_file/0004/394285/houghton-cost-benefit-study.pdf (accessed 17.06.2019).

14. Creating Resources. Last reviewed by V Consulting) files/edp_cre
15. OECD (Paris. [Digital pdf (accessed
16. OECD (public policies resource]. – I
17. OECD (No. 273, O Sade2bba-en
18. OECD (Paris. [Digital 17.06.2019)
19. OECD (OECD Publ (accessed 17
20. OECD (Publishing, (accessed 17

1. GOST I tel'skomu d polozheniy
2. Gosudar RANHiGS docs/cdto-
3. Drovkov neobhodin ti dokume VNIIDAD
4. Zasedar goda [Elel obrashche
5. Koncep utv. raspo [Elektron 0IXJlZCa
6. Kryuchi nacproekt № 79. UF um=desk

14. Creating Value through Open Data. Study on the Impact of Re-use of Public Data Resources. Luxembourg. 2015, Publications Office of the European Union. Written and reviewed by Wendy Carrara, Wae San Chan, Sander Fischer, Eva van Steenbergen (Capgemini Consulting) [Digital resource]. – URL: https://www.europeandataportal.eu/sites/default/files/edp_creating_value_through_open_data_0.pdf (accessed 17.06.2019).
15. OECD (2019), "Data in the digital age", OECD Going Digital Policy Note, OECD, Paris. [Digital resource]. – URL: <https://www.oecd.org/going-digital/data-in-the-digital-age.pdf> (accessed 17.06.2019).
16. OECD (2019a), "Using digital technologies to improve the design and enforcement of public policies", OECD Digital Economy Papers, No. 274, OECD Publishing, Paris. [Digital resource]. – URL: <https://doi.org/10.1787/99b9ba70-en> (accessed 17.06.2019).
17. OECD (2019b), "Vectors of digital transformation", OECD Digital Economy Papers, No. 273, OECD Publishing, Paris. [Digital resource]. – URL: <https://doi.org/10.1787/5ade2bba-en> (accessed 17.06.2019).
18. OECD (2019c), Going Digital: Shaping Policies, Improving Lives, OECD Publishing, Paris. [Digital resource]. – URL: <https://doi.org/10.1787/9789264312012-en> (accessed 17.06.2019).
19. OECD (2019d), "Trade and Cross-border data flows", OECD Trade Policy Papers, No. 220, OECD Publishing, Paris. [Digital resource]. – URL: <http://dx.doi.org/10.1787/b2023a47-en> (accessed 17.06.2019).
20. OECD (2019e), Measuring the Digital Transformation: A Roadmap for the Future, OECD Publishing, Paris. [Digital resource]. – URL: <https://doi.org/10.1787/9789264311992-en> (accessed 17.06.2019).

Literatura i istochniki

1. GOST R ISO 30300-2015. Sistema standartov po informacii, bibliotechnomu i izdatel'skomu delu. Informaciya i dokumentaciya. Sistemy upravleniya dokumentami. Osnovnye polozheniya i slovar'. M.: Standartinform, 2019.
2. Gosudarstvo kak platforma: lyudi i tekhnologii: doklad pod red. M.S. Shklyaruk. M.: RANHiGS, 2019. S. 17–18 [Elektronnyj resurs]. – URL: <https://www.ranepa.ru/images/docs/cdto-hspa/21-03-2019-doklad-shklyaruk.pdf> (data obrashcheniya: 17.06.2019).
3. Drovok S.V., Hlyusneva L.P. O harakteristikah kvalifikacii (professional'nom standarte), neobhodimoy dlya osushchestvleniya kardinal'nogo povysheniya proizvoditel'nosti i cennosti dokumentirovannykh sfer deyatel'nosti organizacij v ramkah cifrovoj ekonomiki // Vestnik VNIIDAD. 2019. № 1. S. 57–71.
4. Zasedanie Soveta po strategicheskemu razvitiyu i nacional'nykh proektam, 8 maya 2019 goda [Elektronnyj resurs]. – URL: <http://kremlin.ru/events/president/news/60485> (data obrashcheniya: 17.06.2019).
5. Konceptiya sozdaniya i funkcionirovaniya nacional'noj sistemy upravleniya dannymi: utv. rasporyazheniem Pravitel'stva Rossijskoj Federacii ot 3 iyunya 2019 goda № 1189-r [Elektronnyj resurs]. – URL: <http://static.government.ru/media/files/jYh27VIwiZs44qa-0IXJlZCa3uu7qqLzl.pdf> (data obrashcheniya: 17.06.2019).
6. Kryuchkova E., Sapozhkov O. Cifrovaya ekonomika ne zagruzaetsya. Samyj sovremennyy nacproekt poka ne vpisyvaetsya v elektronnyj uchet / Gazeta Kommersant». 2019. 8 maya. № 79. URL: https://www.kommersant.ru/doc/3965481?utm_source=yxnews&utm_medium=desktop (data obrashcheniya: 17.06.2019).